

OGÓLNE ZASADY ZAMIESZCZANIA OGŁOSZEŃ („OZZ”) W PRÓSZYŃSKI MEDIA SP. Z O.O.

§ 1

Określenia i definicje

1. **Ogólne Zasady, OZZ** – ogólne zasady zamieszczania ogłoszeń w czasopismach wydawanych przez Prószyński Media sp. z o.o., a także na stronach internetowych tych czasopism.
2. **Wydawca** – Prószyński Media spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (02-697), przy ul. Rzymowskiego 28, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000128404, NIP 521-32-05-472, REGON 015213951, o kapitale zakładowym 722 000,00 zł.
3. **Czasopismo** – każde z czasopism wydawanych przez Wydawcę.
4. **Strona internetowa** – strona internetowa prowadzona przez Wydawcę dla danego Czasopisma.
5. **Zleceniodawca** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej zawierająca Zlecenie z Wydawcą.
6. **Zlecenie** – umowa cywilno-prawna zawarta pomiędzy Zleceniodawcą a Wydawcą obejmująca publikację Ogłoszenia lub Ogłoszeń w Czasopiśmie lub na Stronie internetowej, względnie inne świadczenia Wydawcy na rzecz Zleceniodawcy, o których mowa w OZZ.
7. **Ogłoszenie** – gotowy materiał reklamowy przekazany przez Zleceniodawcę w celu publikacji w Czasopiśmie lub na Stronie internetowej w ramach Zlecenia.
8. **Cennik** – dokumenty dostępne na Stronach internetowych, zawierające wykaz cen za zamieszczenie Ogłoszeń (powierzchnia reklamowa, wrzutki, wklejki) w Czasopismach.
9. **Wymagania techniczne** – dokumenty dostępne na Stronach internetowych, zawierające wytyczne co do parametrów technicznych jakie powinno spełniać Ogłoszenie publikowane w Czasopiśmie.
10. **Harmonogram wydawniczy** – dokumenty dostępne na Stronach internetowych, zawierające terminy dostarczania Wydawcy przez Zleceniodawcę odpowiednio: podpisanego formularza Zlecenia, Ogłoszenia oraz termin publikacji poszczególnych numerów Czasopisma.
11. **Pakiet** – dodatkowe świadczenia na rzecz Zleceniodawcy w ramach preferencyjnych warunków zamieszczania Ogłoszenia, polegające na zamieszczeniu dodatkowo: Ogłoszenia na Stronie internetowej, udziału w konkursach, zamieszczanie artykułów reklamowych, itp. Pakiet jest ustalony indywidualnie we współpracy z redakcją oraz biurem reklamy Czasopisma.

§ 2

Zawarcie i realizacja Zlecenia

1. Umowa o publikację ogłoszenia zostaje zawarta poprzez przesłanie przez Zleceniodawcę skanu podpisanego formularza Zlecenia Reklamy i potwierdzenia jego przyjęcia przez Wydawcę. Integralną część Zlecenia stanowią OZZ, Cennik, Harmonogram wydawniczy oraz Wymagania techniczne. Zawierając Zlecenie Zleceniodawca oświadcza, że zapoznał się z ich treścią.
2. W przypadku Pakietu obejmującego współpracę redakcyjną, o treści i charakterze materiałów przeznaczonych do opublikowania w Czasopiśmie lub na Stronie internetowej decyduje ostatecznie redakcja Czasopisma.

§ 3

Ogłoszenie

1. Zleceniodawca dostarczy Wydawcy Ogłoszenie nie później niż w terminach określonych w Harmonogramie wydawniczym.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do dostarczenia Ogłoszenia w formie zgodnej z Wymaganiami technicznymi. Sposób przekazania Ogłoszenia (drogą elektroniczną lub na fizycznym nośniku) Zleceniodawca i Wydawca określą w toku bieżących uzgodnień.
3. Koszty przygotowania Ogłoszenia, w tym także koszty wynikające z konieczności wprowadzenia w nim zmian, spoczywają w całości na Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawca może w ramach odrębnej umowy i za osobnym wynagrodzeniem zlecić Wydawcy przygotowanie Ogłoszenia, zarówno w zakresie składu technicznego, jak i opracowania graficznego.
5. Wydawca nie ma prawa dokonywania zmian w Ogłoszeniu bez wiedzy i zgody Zleceniodawcy.
6. Zleceniodawca ma prawo do wprowadzenia zmian w Ogłoszeniu dotyczących treści lub formy Ogłoszenia, o ile nie spowoduje to utrudnień w realizacji Harmonogramu wydawniczego i nie później niż na dzień przed przekazaniem Czasopisma z Ogłoszeniem do druku.
7. Wydawca ma prawo do odmowy wprowadzenia zmian, jeżeli ich wprowadzenie okaże się niemożliwe ze względów technicznych lub z uwagi na inne zobowiązania Wydawcy.
8. Zleceniodawca ma możliwość zmiany terminu publikacji Ogłoszenia, nie później niż na 2 (słownie: dwa) tygodnie przed terminem przekazania Ogłoszenia Wydawcy, wskazanym w Harmonogramie wydawniczym.
9. W przypadku przekazania Ogłoszenia niezgodnego z Warunkami technicznymi, a także w przypadkach określonych w § 5 ust 5 i 6 poniżej, Wydawca wezwie Zleceniodawcę do poprawienia Ogłoszenia w terminie 2 (słownie: dwóch) dni, nie później jednak niż na dzień przed terminem przekazania Czasopisma z Ogłoszeniem do druku. W przypadku niewprowadzenia zmian w Ogłoszeniu, wprowadzenia zmian po upływie wyznaczonego terminu lub jeżeli mimo wprowadzenia zmian Ogłoszenie nadal nie nadaje się do publikacji z przyczyn wyżej wymienionych, Wydawca może odmówić publikacji Ogłoszenia, zaś Zleceniodawca będzie obowiązany do zapłaty wynagrodzenia za zarezerwowaną powierzchnię reklamową.

§ 4

Wypowiedzenie

1. Wydawca ma prawo do wypowiedzenia Zlecenia bez podania przyczyny w terminie nie krótszym niż 2 (słownie: dwa) tygodnie przed planowaną datą publikacji danego Ogłoszenia objętego Zleceniem.
2. Wydawca ma prawo do wypowiedzenia Zlecenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Zleceniodawcę zobowiązań wynikających ze Zlecenia, po uprzednim wezwaniu i wyznaczeniu Zleceniodawcy terminu dodatkowego nie krótszego niż 7 (słownie: siedem) dni roboczych.
3. Zleceniodawca ma prawo do wypowiedzenia Zlecenia bez podania przyczyny w terminie nie krótszym niż 4 (słownie: cztery) tygodnie przed planowaną datą publikacji danego Ogłoszenia objętego Zleceniem bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia ustalonego w Zleceniu.

4. W przypadku wypowiedzenia przez Zleceniodawcę Zlecenia po upływie terminu na dostarczenie Ogłoszenia Wydawcy wynikającego z Harmonogramu wydawniczego, Zleceniodawca będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za najbliższe przeznaczone do publikacji Ogłoszenie niezależnie od tego czy zostanie ono opublikowane przez Wydawcę.
5. Wypowiedzenie przez Wydawcę lub Zleceniodawcę może odnosić się jedynie do niezrealizowanej części Zlecenia.
6. W przypadku wypowiedzenia Zlecenia, na które udzielono Rabatu, Wydawca może odstąpić od rabatów udzielonych na inne zlecenia mające wpływ na rabat wypowiedzianego zlecenia, a Zleceniodawca obowiązany jest do uiszczenia Wydawcy kwoty udzielonego Rabatu.
7. W przypadku wypowiedzenia Zlecenia obejmującego Pakiet, Zleceniodawca obowiązany jest do uiszczenia Wydawcy wynagrodzenia za wykorzystane w ramach Pakietu świadczenia w wysokości zgodnej z Cennikiem lub indywidualnymi ustaleniami stron określonymi w Zleceniu.
8. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania Zlecenia przez Wydawcę (za nienależyte uznaje się: istotną zmianę treści i formy Ogłoszenia bez zgody Zleceniodawcy lub publikację Ogłoszenia w innym niż uzgodniony numerze Czasopisma), Zleceniodawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Zlecenia.
9. Wypowiedzenie, w każdym przypadku powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Niedostarczenie Ogłoszenia w terminie zgodnym z Harmonogramem wydawniczym lub dostarczenie Ogłoszenia przygotowanego w sposób uniemożliwiający realizację Zlecenia (m.in. w postaci niezgodnej z Wymaganiami technicznymi) nie zwalnia Zleceniodawcy z obowiązku uiszczenia opłaty za rezerwację powierzchni reklamowej.

§ 5

Odpowiedzialność Wydawcy i Zleceniodawcy

1. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczanych Ogłoszeń.
2. Zleceniodawca zapewnia, że Ogłoszenie nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw majątkowych i osobistych, a także dóbr osobistych ani dobrych obyczajów, jego rozpowszechnianie nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, ani nie narusza praw własności przemysłowej. Jeżeli Ogłoszenie jest utworem lub zawiera utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Zleceniodawca oświadcza, że uzyskał zgodę twórcy na rozporządzenie tym utworem w zakresie niezbędnym do realizacji Zlecenia. Zawierając umowę Zlecenia, Zleceniodawca wyraża zgodę na rozpowszechnianie tego utworu na polach eksploatacji uzgodnionych z Wydawcą, w zakresie koniecznym do realizacji Zlecenia.
3. W przypadku niezgodności powyższych oświadczeń ze stanem rzeczywistym, wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Zleceniodawca. W przypadku skierowania przez osoby trzecie uzasadnionych roszczeń wobec Wydawcy z tytułu naruszenia ich praw lub dóbr osobistych, jeżeli roszczenia te wynikają z niezgodności stanu faktycznego z oświadczeniami Zleceniodawcy z § 5 pkt 2 powyżej, Zleceniodawca zwolni Wydawcę z tych roszczeń poprzez ich zaspokojenie lub zabezpieczenie. W przypadku gdy którekolwiek z roszczeń zostanie zaspokojone lub zabezpieczone przez Wydawcę, Zleceniodawca naprawi wszelkie szkody poniesione z tego tytułu.
4. Zleceniodawca zobowiązany jest do naprawienia szkód powstałych po stronie Wydawcy w związku z treścią Ogłoszenia opublikowanego zgodnie ze Zleceniem.
5. Wydawcy przysługuje prawo odmowy opublikowania Ogłoszenia, jeżeli jego publikacja byłaby sprzeczna z prawem, dobrymi obyczajami, naruszałaby normy etyczne lub mogłaby narazić Wydawcę na odpowiedzialność cywilną lub karną.

6. Wydawca ma także prawo odmówić zamieszczenia Ogłoszenia, jeżeli jego treść lub forma jest sprzeczna z charakterem Czasopisma, a także kiedy stanowić może konkurencję dla działalności prowadzonej przez Wydawcę.
7. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności w stosunku do Zleceniodawcy za brak realizacji Zlecenia w przypadku działania siły wyższej, która zakłóciła częściowo lub całkowicie produkcję lub dystrybucję Czasopisma.

§ 6

Odpowiedzialność i reklamacje

1. Wydawca nie odpowiada za wady jakościowe druku Ogłoszenia ujawnione w pojedynczych egzemplarzach Czasopisma.
2. Wydawca nie odpowiada za wady druku spowodowane niewłaściwą treścią lub jakością przekazanego mu Ogłoszenia.
3. Zleceniodawca ma prawo złożenia reklamacji, w formie pisemnej, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni roboczych od daty publikacji danego Ogłoszenia. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Wydawcę w terminie kolejnych 7 (słownie: siedmiu) dni roboczych. Niedotrzymanie terminu zgłoszenia reklamacji w formie wskazanej w zdaniu poprzedzającym skutkuje utratą prawa reklamacji danego Ogłoszenia.
4. Reklamacja powinna opisywać w sposób szczegółowy rodzaj wad lub usterek opublikowanego Ogłoszenia.
5. Złożenie przez Zleceniodawcę reklamacji nie powoduje wstrzymania obowiązku Zleceniodawcy zapłaty za publikację Ogłoszenia. W razie uwzględnienia reklamacji Wydawca stosownie zwróci całość albo część uiszczonych należności za Ogłoszenie. Wydawca i Zleceniodawca mogą uzgodnić także inną formę rekompensaty.
6. Odpowiedzialność Wydawcy za techniczne zniekształcenia lub wadę zmieniającą sens Ogłoszenia ograniczona jest do wartości złożonego Zlecenia.

§ 7

Ceny i warunki płatności

1. Cenę za zamieszczenie Ogłoszenia w Czasopiśmie określa Cennik zamieszczony na Stronie internetowej, chyba że Strony ustaliły inną cenę w efekcie indywidualnych negocjacji.
2. Z zastrzeżeniem § 7 ust 3, płatność za poszczególne świadczenia objęte Zleceniem następuje każdorazowo w terminie wskazanym w Zleceniu.
3. Jeśli termin płatności Ceny przypada po terminie emisji Ogłoszenia, płatność następuje na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wydawcę, zaś jeśli przypada przed emisją, na podstawie faktury Pro-forma.
4. W przypadku opóźnienia płatności Wydawca ma prawo do wstrzymania się z realizacją świadczeń przyznanych w ramach Pakietu (innych niż publikacja Ogłoszenia). Zleceniodawcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie bądź też jakiegokolwiek inne roszczenia.
5. W przypadku opóźnienia płatności Wydawca ma prawo do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej i ewentualnie inne opłaty i koszty związane z dochodzeniem roszczenia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory dotyczące realizacji Zlecenia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wydawcy.
2. Niniejsze Ogólne Zasady Zamieszczania Ogłoszeń („OZZ”) wchodzi w życie z dniem 2 grudnia 2019 r.